

**федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
онкологии имени Н.Н. Блохина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России)**

«УТВЕРЖДАЮ»
и.о. директора ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина»
Минздрава России
И.С. Стилиди, д.м.н., д.м.с., чл. корр. РАН, профессор
Стилиди И.С.
Принято решением
Объединенного Ученого совета ФГБУ «НМИЦ»
Минздрава России
От «18» июня 2018 г. Протокол № 6



**Положение
об организации проведения практики обучающихся по основным образовательным
программам ординатуры**

Москва
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации проведения практики обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы ординатуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - ОПОП ВО) в ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России (далее Учреждение), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» Редакция от 31.07.2020 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020),

- приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- приказом Минздрава России от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»,

- Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»,

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре»,

- Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»,

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре),

- Уставом ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина» Минздрава России.

2. Основные положения

2.1. Практическая подготовка обучающихся является составной частью основных образовательных программ ординатуры и представляет собой вид учебной деятельности обучающихся, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.2. Цели и объемы практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, реализуемыми в Учреждении.

2.3. Практическая подготовка специалистов в Учреждении проводится в соответствии с программами практики, разработанными методическим образовательным отделом учетом рабочих учебных планов по специальностям (направлениям подготовки) ординатуры, а

также практико-ориентированными программами Многофункционального симуляционно-тренингового аккредитационного центра (далее – Симуляционный центр) в соответствии с образовательной программой на основании федеральных государственных образовательных стандартов подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры.

2.4. Программа практики включает в себя:

- указание типа (вида) практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- иные сведения и/или материалы (при необходимости).

2.5. Учреждение обеспечивает проведение практики с учётом её направленности (профиля), календарным учебным графиком, учебным планом / индивидуальным учебным планом обучающегося и программой практики.

2.6. Практическая подготовка обучающихся проводится на базе структурных подразделений Учреждения; на базе медицинских организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья.

2.7. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.8. Формы документов, регламентирующих организацию практического обучения ординаторов (дневник, индивидуальное задание) с учетом специфики подготовки специалистов разрабатывается Учреждением.

2.9. К началу практики у обучающихся в ординатуре должны быть сданы зачеты по обязательным дисциплинам и дифференцированный зачет по обучающему симуляционному курсу. Обязательным условием допуска к практике является наличие пройденного медицинского осмотра.

2.10. Конкретный тип (вид) практики, способ и форма ее проведения устанавливаются Учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с учётом примерных ОПОП (при наличии). Учреждение вправе предусмотреть в образовательной программе иные типы практик дополнительно к тем, что установлены федеральными государственными образовательными стандартами.

2.11. Вид практики обучающихся – производственная (клиническая) практика.

2.12. Практика может проводиться в следующих формах:

– непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

– дискретно:

1) по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

2) по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.13. При реализации практики возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2.14. Способы проведения практики:

– стационарная практика - проводится в структурных подразделениях Учреждения или в иных организациях, расположенных на территории Москвы;

– выездная практика - проводится в профильных организациях, расположенных за пределами Москвы.

2.15. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Учреждением на основе договоров об организации и проведении практики обучающихся по образовательным программам высшего образования с организациями, предоставляющими клиническую базу для проведения практики, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Учреждения.

2.16. Направление обучающихся на практику оформляется приказом.

2.17. Обучающиеся по договору о целевом обучении проходят производственную практику, как правило, в организациях, с которыми заключен договор о целевом обучении

3. Содержание практики

3.1. Практическая подготовка ординаторов является одним из важнейших этапов подготовки кадров высшей квалификации.

3.2. Задачами практики является:

– формирование профессиональных компетенций;

– овладение профессионально-практическими, научно-исследовательскими, педагогическими и профессиональными умениями, навыками, инновационными технологиями;

– развитие деловых, организаторских и личностных качеств будущего специалиста в медицинской сфере;

– закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных ординаторами в процессе теоретического обучения и их закрепление путем практического применения;

– приобретение профессионального опыта – ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем) в пределах действующих федеральных государственных образовательных стандартов и квалификационных характеристик должностей работников сферы здравоохранения;

3.3. Содержание и объем практики определяются программами практики. Расчет объема педагогической нагрузки осуществляет методический образовательный отдел (далее – Методический отдел).

3.4. Программа практики определяет цели и задачи, содержание, продолжительность, освоение практических навыков и т.д. и отражается в индивидуальном задании обучающегося и в дневнике практики.

4. Организация и руководство практикой

4.1. Учреждение самостоятельно распределяет обучающихся по местам прохождения практической подготовки по структурным подразделениям Учреждения, либо по организациям, предоставляющим клинические базы, в соответствии с заключенными договорами.

4.2. Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с программой практики, после согласования с организацией, предоставляющей клиническую базу в период подготовки договора условий:

- изучение работы организации, предоставляющей клиническую базу, и управления лечебно-профилактических учреждений, правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- возможность проведения индивидуальных занятий;
- возможность отработки практических навыков, диагностических исследований и лечебных манипуляций, предусмотренных основными образовательными программами подготовки кадров высшей квалификации по ординатуре.
- возможность оформления обучающимся дневника и согласование его с ответственным за проведение практики руководителем практической подготовки медицинской организации, предоставляющей клиническую базу.

4.3. Процесс организации практики осуществляют: руководители структурных подразделений Учреждения (начальник Методического отдела, заведующий Кафедрой и руководитель Симуляционного центра) посредством приказов, в которых назначаются руководители практики от Кафедры и структурного подразделения Учреждения, в котором будет проводиться практика, либо от организации, предоставляющей клиническую базу.

4.4. Руководители практической подготовки:

- несут персональную ответственность за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда;
- обеспечивают контроль за выполнением определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- обеспечивают контроль за выполнением определенных видов работ, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- обеспечивают контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- совместно организуют перемещение ординаторов по рабочим местам;
- составляют совместный рабочий график (план) проведения практики.

5. Порядок прохождения практики

5.1. К прохождению практики допускаются обучающиеся:

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

5.2. Во время практики обучающиеся обязаны:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и требованиями принимающей базы практики;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка базы практики;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки;
- принимать участие в конференциях по практике и в организационно- методических мероприятиях;
- участвовать в общественной жизни базы практики;
- подчиняться требованиям руководителей практики;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- вести и своевременно предоставлять руководителям практики отчетность по практике, установленную программой практики.

5.3. По окончании практики обучающийся обязан представить в отдел подготовки кадров отчет по практике в дневнике ординатора в разделе «Практика», заполненные и подписанные руководителями практики.

5.4. Обучающиеся по программам ординатуры имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- по вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться в структурные подразделения Учреждения, к руководителям практики.

5.5. С момента выхода обучающихся в период практики на рабочее место на них распространяются правила охраны труда, техники безопасности и правила внутреннего распорядка, действующие в отделении (на базе практики).

5.6. В случае, если организация, предоставляющая клиническую базу, не отвечает требованиям для прохождения практики, обучающийся, при согласии организации, заключившей договор о целевом обучении, проходит практику в медицинской организации, установленной Учреждением.

6. Подведение итогов практики

6.1. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Форма промежуточной аттестации устанавливается учебным планом и программой практики.

6.2. Formой промежуточной аттестации по производственной практике является зачет с оценкой, который проводится за счет часов, отведенных на контактную работу с обучающимися по производственной практике.

6.3. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов успеваемости обучающегося и назначении ему государственной (академической) стипендии.

6.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.5. При восстановлении в число обучающихся, практики, пройденные до отчисления, подлежат перезачету.

6.6. Промежуточная аттестация по практике осуществляется в периоды, установленные календарным учебным графиком, учебным планом, индивидуальным учебным планом (при наличии) и программой практики в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

6.7. В качестве основной формы отчетности обучающихся по практике устанавливается письменный отчет, который составляется на основе его индивидуального задания. Отчет должен содержать сведения о работе обучающегося, выполненной им непосредственно в период прохождения практики.

6.8. На промежуточную аттестацию обучающийся должен представить письменный отчет по практике, характеристику и дневник по практике (если обязательное ведение дневника и (или) характеристика предусмотрены программой практики).

6.9. Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

7. Хранение документов по практике

7.1. Документы, относящиеся к организации и проведению практики, хранятся:

- программы практики – в Методическом отделе;
- дневники – в личных делах обучающихся;
- методические рекомендации, указания – в Методическом отделе, библиотеке Учреждения.
- Отчет обучающегося по практике хранится – в Методическом отделе, а также в электронном портфолио обучающегося.
- Отчет в электронном виде обучающийся размещает в личном кабинете (в электронном портфолио) после прохождения промежуточной аттестации по практике.